

# Maakorraldustoimingute kasutajajuhend maaomanikule Minu Katastris

Uuendatud 24.03.2025



MAA- JA RUUMIAMET

## Sisukord

Sissejuhatus.....	3
Maakorralduse töölaud.....	3
Maakorraldustoimingu alustamine.....	5
Ülemõõtmine, piirimärgi taastamine, piiri kindlakstegemine.....	5
Muud toimingud.....	6
Skeemi joonistamine.....	6
Maakorraldusava üldandmed.....	7
Maatüki ruumianalüüs.....	8
Nupud.....	8
Jagamise toiming.....	9
Piiri muutmise toiming.....	11
Liitmise toiming.....	13
Sihtotstarbe muutmine.....	13
Kaardi üldised nupud.....	14
Kaardikihtide valikud.....	15
Maakorraldustoimingu lähtestamine.....	16
Maakorraldustoimingu kinnitamine.....	16
Katastripidajale ülevaatamiseks esitamine.....	16
Kohalikule omavalitsusele esitamine.....	17
Maakorralduskava failid.....	17
Maakorralduskava allkirjastamine.....	17
Kooskõlastuse info.....	19
Maamõõtja valimine ja teavitused.....	19

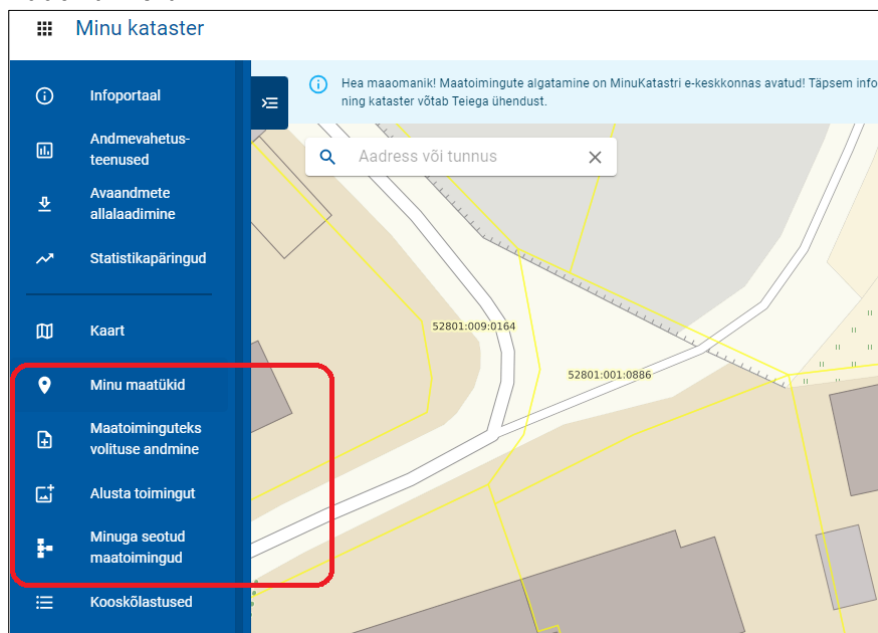
## Sissejuhatus

MinuKataster on lihtne ja käepärane kaardirakendus. MinuKatastri rakenduses saab vaadata maatükkide andmeid, teha väljavõtteid, andmepäringuid ja andmeid alla laadida. Samuti võimaldab MinuKataster algatada erinevaid maakorraldusega seotud tegevusi, katastripidajaga suhelda, katastriandmete kohta parandusettepanekuid esitada ja jälgida maatoimingu seis. Maakorraldustoimingud saab alates aprillist 2024 maaomanik või volituse olemasolul tema esindaja alustada MinuKatastris <https://minu.kataster.ee/>

## Maakorralduse töölaud

**MinuKatastrisse sisselogimise järgselt** kuvatakse maaomanikule või maaomaniku esindajale vasakusse menüüsse muuhulgas järgmised valikud:

- **Minu maatükid.** Valides selle, näete endale kuuluvate katastriüksuste (maatükkide) andmeid.
- **Maatoiminguteks volituse andmine.** Maaomanik saab anda volituse näiteks maamõõtjale või mõnele teisele inimesele, et tema viiks maakorralduse maaomaniku eest läbi. Edaspidi nimetame nii maaomanikke kui maaomanike poolt maakorraldust läbi viima volitatud isikuid siin juhendis maaomanikeks.



- **Alusta toimingut.** Maaomanikuna saab alustada erinevaid maakorraldustoiminguid (vt täpsem kirjeldus lk 5).
- **Minuga seotud maatoimingud.** Avaneb maakorralduse töölaava vaade, kus saab näha erinevas staatuses (tööjärgus) olevaid maakorraldustoiminguid. Enamasti maaomanikul ei ole ühtegi maatoimingut näha, sest maakorraldusi tehakse harva, kuid kui maakorralduskava(sid) on algatatud, siis kuvatakse nende kohta infot.

Minu kataster

TEN TESTNUMBER ET

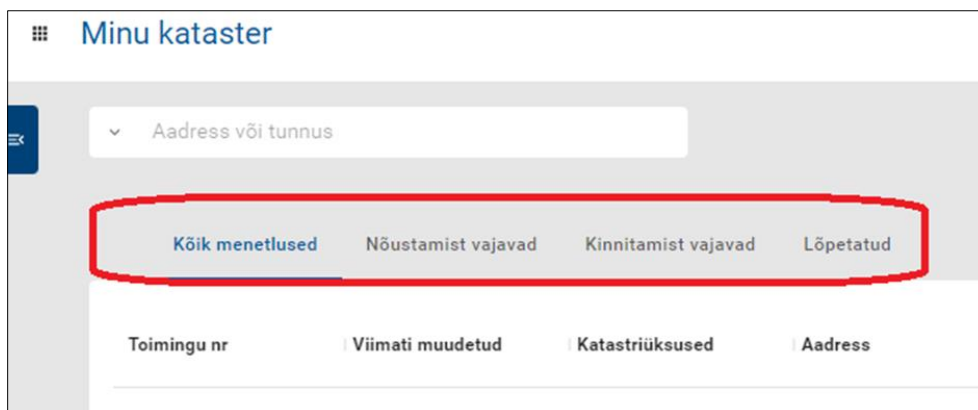
Otsi

Alusta toimingut

Kõik menetlused Nõustamist vajavad Kinnitamist vajavad Lõpetatud

Toimingu nr	Viimati muudetud	Katastriüksused	Address	Asula	Vald	Maakond	Toimingu liik	staatus ↑	Kommentaar
202301251378	25.01.2023	30401.003.0490	Kraavigerve tee 6	Lähtse küla	Kõli vald	Harju maakond	Järgmine	Kinnituse ootel	Vaata
202302071392	07.02.2023	50401.001.0713	address	Kaarlimetsa	Märgamaa vald	Rapla maakond	Järgmine	Kinnituse ootel	Vaata
202302081396	08.02.2023	54701.002.0097	Piisa livelankjär	Aegviidu alev	Võru vald	Võru maakond	Järgmine	Kinnituse ootel	Vaata
202303141404	14.03.2023	54701.002.0097	Piisa livelankjär	Aegviidu alev	Võru vald	Võru maakond	Järgmine	Kinnituse ootel	Vaata
202305231435	23.05.2023	50401.001.0713	address	Kaarlimetsa	Märgamaa vald	Rapla maakond	Järgmine	Kinnituse ootel	Vaata

Töölaual on võimalik vaadata maatoiminguid neljas grupis:



- **Kõik menetlused** - kuvatakse kõik maatoimingud, olenemata staatusest.
- **Nõustamist vajavad** - kuvatakse "Skeemi joonistamine" staatuses maakorralduskavad.
- **Kinnitamist vajavad** – kuvatakse kavad, mis ootavad katastripidaja kinnitust (kinnituse ootel) või maaomaniku digiallkirja (allkirjastamisel).
- **Lõpetatud**

#### Staatused:

- **Skeemi joonistamine** - kava joonistamist/loomist on alustatud, kuid ei ole veel saadetud katastripidajale ülevaatamiseks.
- **Kinnituse ootel** - ootavad katastripidaja kinnitust.
- **Allkirjastamisel** – ootavad maaomaniku digiallkirja.
- **Kooskõlastamine** - maakorralduskava on saadetud puudutatud isikutele (sh kohalikule omavalitsusele) kooskõlastamiseks ja aadressi ning sihtotstarbe määramiseks.
- **Mõõdistusmahu määramine** - kooskõlastused on saadud ja katastripidaja määrab maakorralduse läbi viimiseks mõõdistusmahu.
- **Maamõõtja valimine** - peale mõõdistusmahu määramist valib omanik maamõõtja.
- **Maamõõtmine** – maamõõtja alustas maa mõõtmisega.
- **Mõõdistustulemuste kontroll** - maamõõtja on mõõdistuse andmed esitanud ja katastripidaja kontrollib mõõdistustulemusi.
- **Piiriprotokollimine** – maamõõtja saadab maakorralduse osalistele kutsed piiride kättenäitamiseks ja koostab piiriprotokollid.
- **Maatüki moodustamine** - katastripidaja moodustab uued maatükid.
- **Lõpetatud** - maakorraldustoiming on lõpetatud.

#### Nupud:

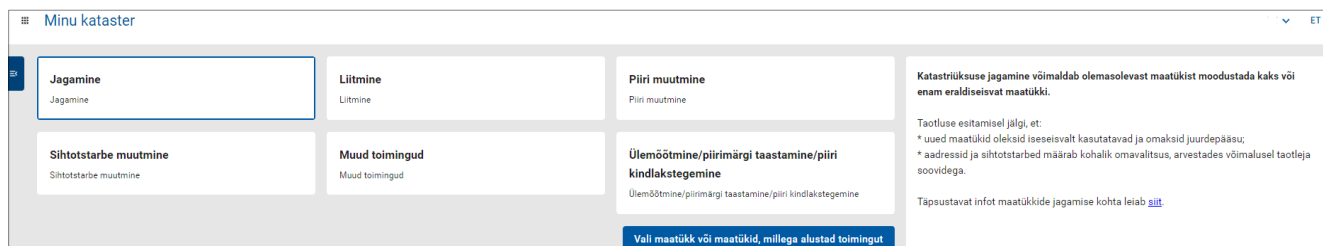
- **Jätka** - jätkata pooliku kava loomist.

- **Vaata** - vaata kava erinevates staatustes.

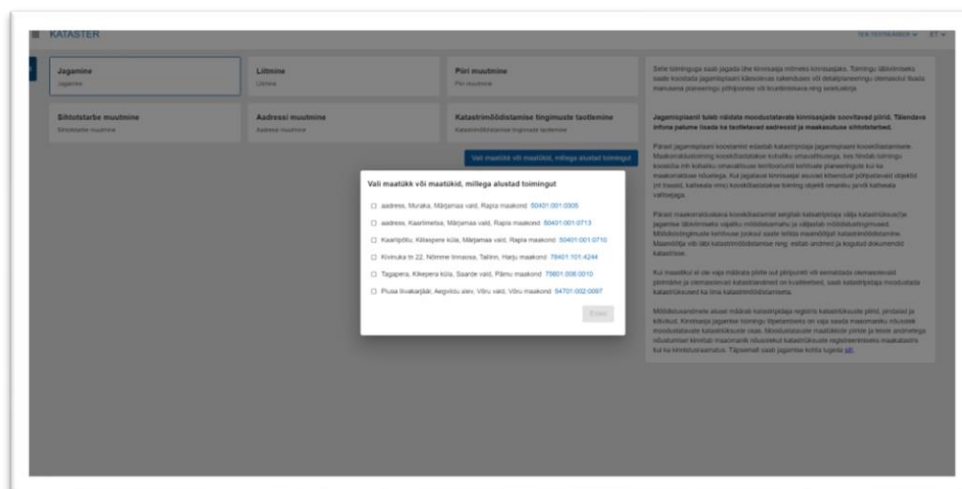
Uut maakorraldustoimingut saab alustada lehe paremal ülaservas oleva sinise nupu „Alusta toimingut“ kaudu.

## Maakorraldustoimingu alustamine

Valida saab erinevaid maakorraldustoiminguid:



Maakorraldustoimingu valimisel avaneb vastava maakorraldustoimingu kirjeldus, aktiveerub (muutub siniseks) nupp „**Vali maatükk või maatükid**“, millega soovitakse maakorraldustoimingut läbi viia. Nupule vajutades avaneb hüpikaken, kus saab valida maatükke (katastriüksusi), millega toimingut läbi viia. Maatükkide nimekirjas kuvatakse sisse loginud inimesele kuuluvad (isiklikud) ja volituse alusel muudetavad maatükid.



## Ülemõõtmine, piirimärgi taastamine, piiri kindlakstegemine

Siin saab teha maatükkidega järgnevaid toiminguid:

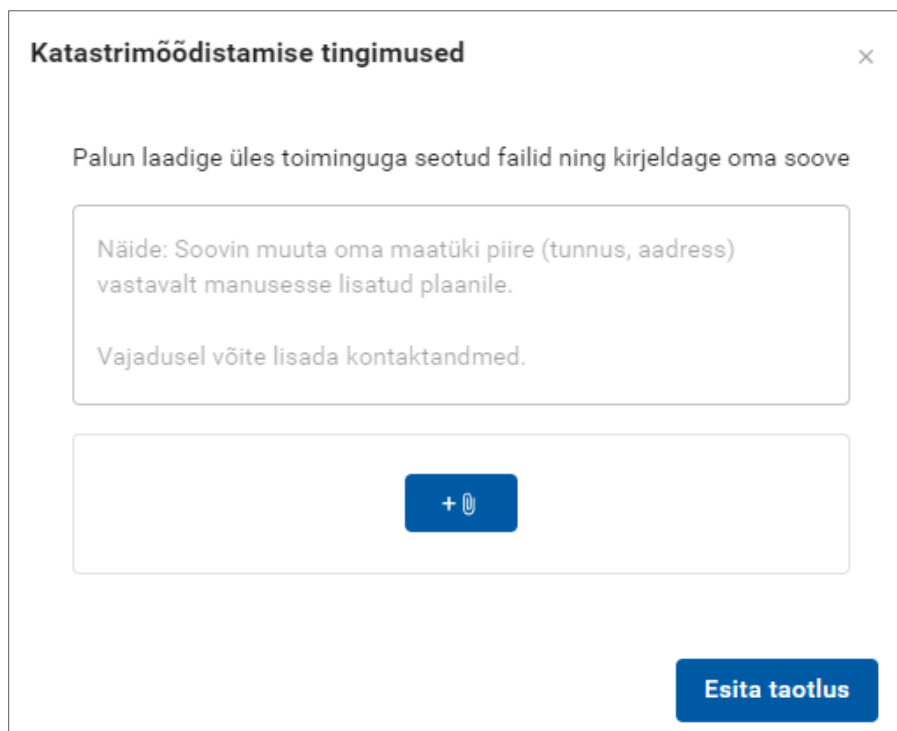
- katastriüksuse ülemõõdistamine;
- piiri asukoha kindlakstegemine;
- hävinenud piirimärgi taastamine.

## Muud toimingud

**Muud toimingud** võimaldab teha maatükkidega järgnevaid toiminguid:

- Kehtiva detailplaneeringu alusel tehtav maakorraldustoiming.
- Ümberkruntimiskava alusel tehtav maakorraldustoiming;
- KAHOSE alusel või riigihanke korras tehtav maakorraldustoiming.

Juhul kui maaomanik soovib talle kuuluva maatüki osas algatada mõnda eelpool loetletud toimingut ja taotleda maakorraldustoimingu läbiviimiseks katastrimõõdistamise tingimusi, siis valides „**Muud toimingud**“ ilmub sinine nupp „**Lae failid üles**“.



**Katastrimõõdistamise tingimused** ×

Palun laadige üles toiminguga seotud failid ning kirjeldage oma soove

Näide: Soovin muuta oma maatüki piire (tunnus, aadress) vastavalt manusesse lisatud plaanile.  
Vajadusel võite lisada kontaktandmed.

+ 📄

**Esita taotlus**

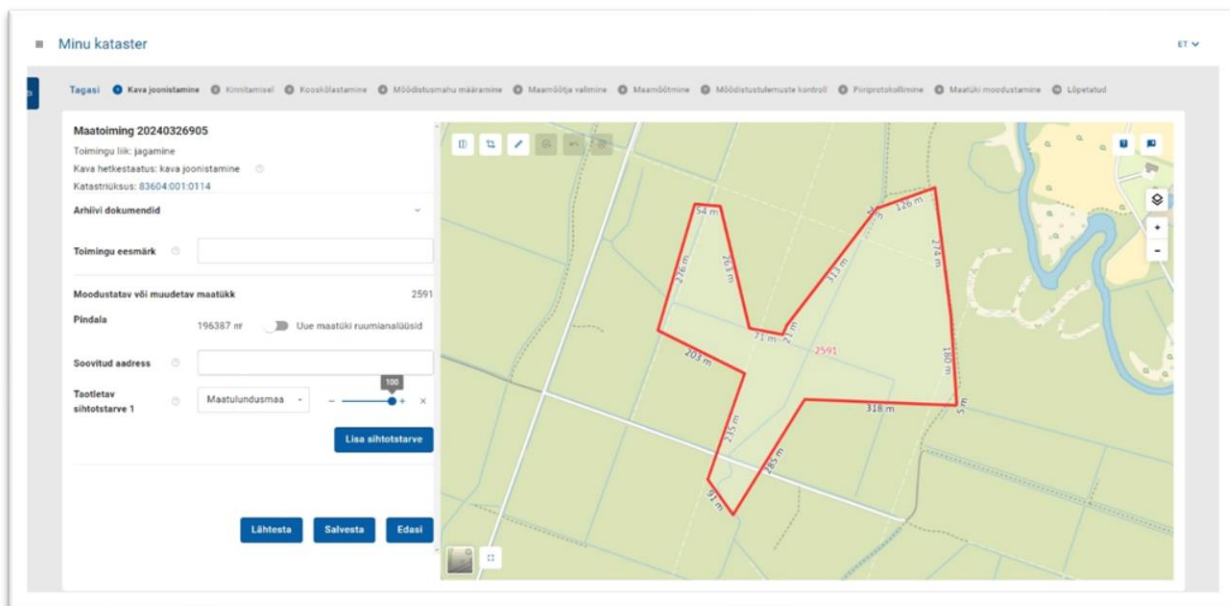
Avaneb aken, kus maaomanik peab võimalik täpselt kirjeldama oma soovi ja laadima maakorralduskava/planeeringu/või muu vajaliku, mille abil saab katastripidaja mõõdistustingimused väljastada. Vajutades nupule "**Esita taotlus**" läheb taotlus katastripidajale ülevaatamiseks.

## Skeemi joonistamine

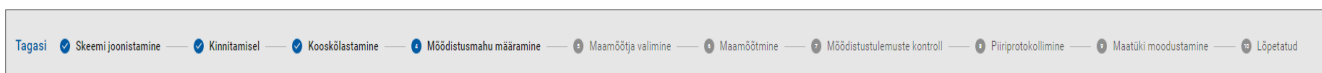
Peale maakorraldustoimingu valimist tuleb kaardil joonistada maatüki uued soovitud piirid (**skeemi joonistamine**) ja sisestada uute maatükkide soovitud aadressid ning sihtotstarbed. Uue aadressi ja sihtotstarbe sisestamine ei ole kohustuslik.

Igale uuele maaüksusele saab sisestada aadressi (näiteks hajaasustuses nime nagu näiteks "Raja" ja linna piirkonnas tänava nime koos aadressinumbri näiteks "Pikk tn 10") täpsemalt saab maaüksuste aadresside kohta lugeda [Aadresside ja kohanimede käsiraamatust](#). Koha-aadressi määraja on siiski kohalik omavalitsus ja ta kindlasti arvestab omaniku sooviga kuid peab ühtlasi ka tagama, et aadress vastaks [ruumiandmete seaduse](#), [aadressiandmete süsteemi määruse](#) ja teiste õigusaktide nõuetele.

Uued piirid kaardil tuleb joonistada võimalikult täpselt.



Maomanikule kuvatakse info, millises staatuses on maakorralduskava. "Tagasi" nupust saab liikuda tagasi eelmisesse vaatesse.



## Maakorraldusava üldandmed

Maatoimingu detailvaates kuvatakse maakorralduskava üldandmed, andmeväljade juures on abistav küsimärk. Hiirega küsimärgil olles kuvatakse andmeväljade täitmise selgitused.

**Maatoiming 202212201323**

Toimingu liik: jagamine

Toimingu staatus: skeemi joonistamine ?

Maatüki tunnus: 50401:001:0710

**Toimingu eesmärk** ?

Peale uute maatükkide joonistamist ja rakendamist kuvatakse vasakul olevale paneelile uued moodustatavad maatügid koos osaliselt eeltäidetud tarkandmetega. Moodustatavate maatükkide kuvatav pindala on ligilähedane ning võib maatoimingu käigus muutuda.

Iga uue maatüki kohta on võimalik sisestada soovitud aadressi ja sihtotstarvet ning vaadata maatüki kitsendusi, maksustamishinda ja kõlvikuid – nupp „Uue maatüki ruumianalüüs“ "Lisage sihtotstarve" nupu alt saab maatükile lisada kokku kuni 3 sihtotstarvet, mille kogusumma peab olema 100%. Sihtotstarvet saab eemaldada protsendi taga olevast ristikesest. Maatükil peab olema määratud vähemalt üks sihtotstarve.

Moodustatav või muudetav maatükk 2124

Pindala 7508 m<sup>2</sup>  Uue maatüki ruumianalüüs

Soovitud aadress

Taotletav sihtotstarve 1

## Maatüki ruumianalüüs

„Uue maatüki ruumianalüüs“ nupp aktiveerides kuvatakse moodustatava maatükiga kattuvad kitsendused, kõlvikud ja maksustamishind. Avades kitsenduste ja kõlvikute detailanalüüsi kuvatakse kaardil vastava maatüki ruumikuju sees olevad alad.

Moodustatav või muudetav maatükk 2124

Pindala 7508 m<sup>2</sup>  Uue maatüki ruumianalüüs

**Kitsenduste analüüs** ^

Planeeringu ala	7508 m <sup>2</sup>
Elektripaigaldise kaitsevöönd	454 m <sup>2</sup>
Sideehitise kaitsevöönd	142 m <sup>2</sup>

**Maksustamishinna analüüs** v

**Kõlvikute analüüs** v

## Nupud

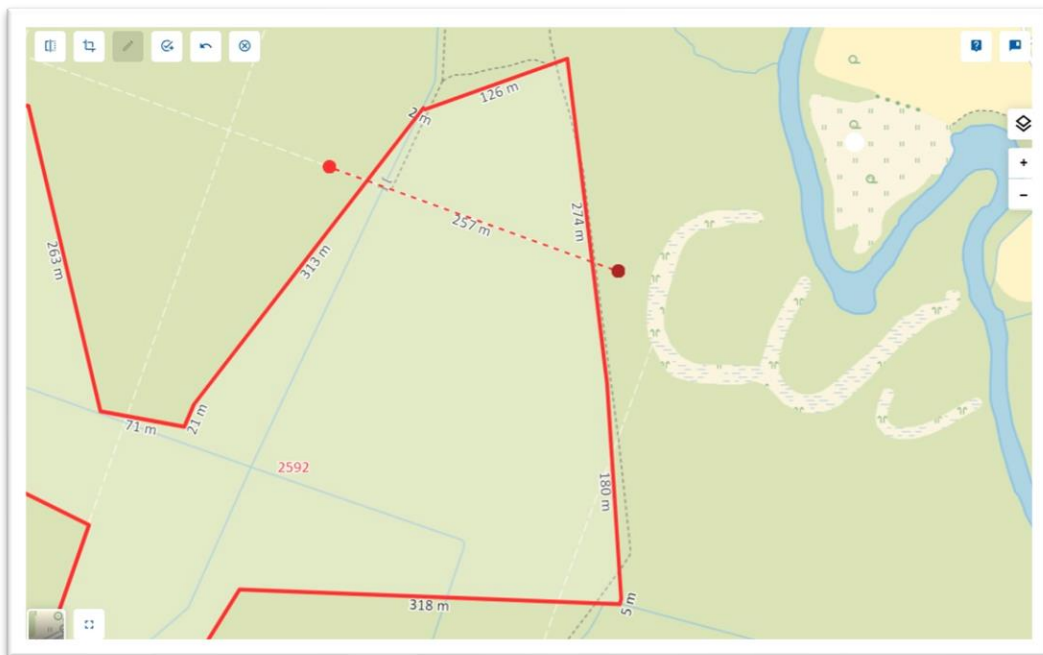
- **"Lähtesta"** nupust saab tehtud tegevused tühistada ja maakorralduskava uuesti joonistada.. Maakorralduskava on soovitatav lähtestada, kui on tehtud viga, mida enam tagasi võtta ega üle salvestada ei saa;
- **"Salvesta"** nupust saab pooleli olevat tööd salvestada ja vajadusel hiljem jätkata;
- **"Esita"** nupust läheb maakorralduskava katastripidajale kinnitamiseks.

## Jagamise toiming

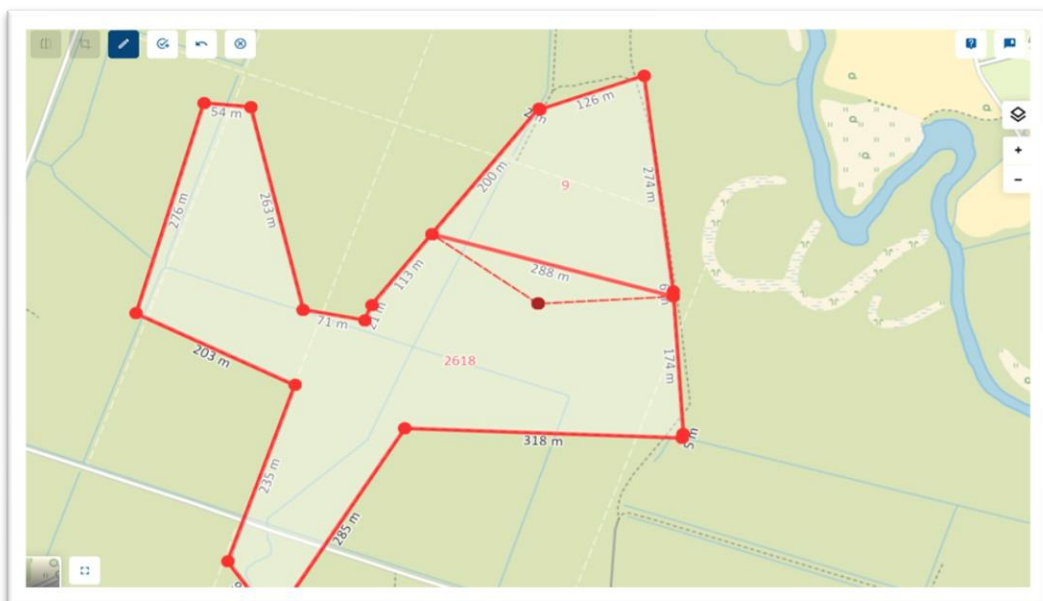
Jagamise tööriistariba koosneb kuuest nupust, kirjeldatud vasakult paremale.

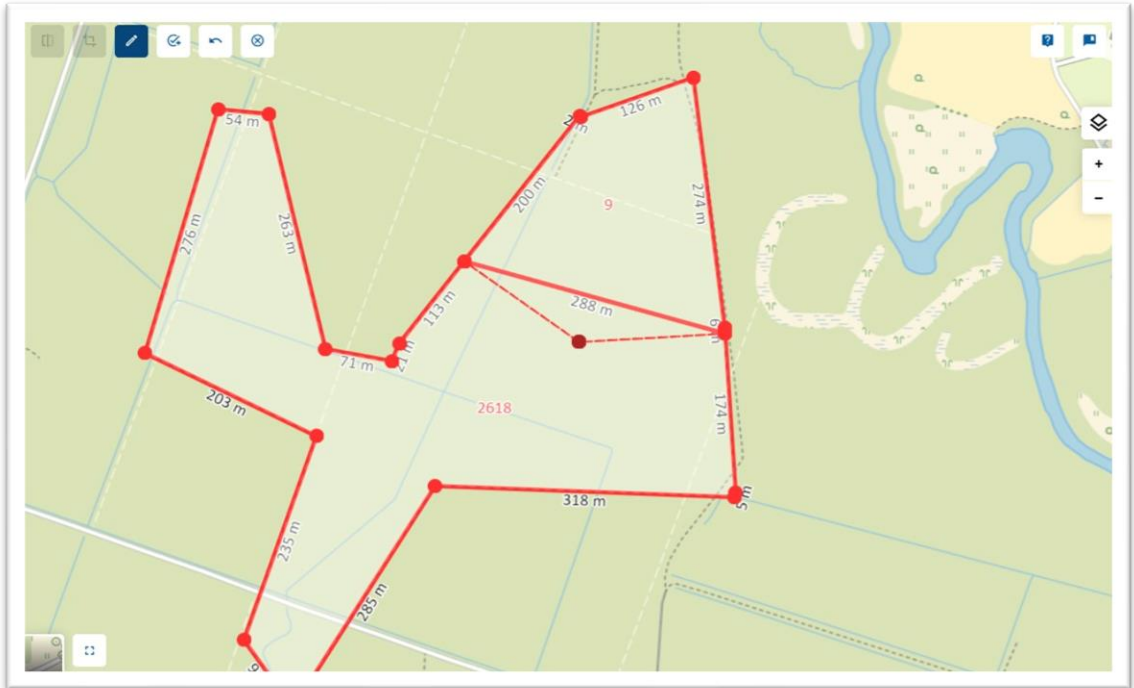


1. **Poolitamine** - kõige tavalisem jagamise toiming, mille tulemusena lõigatakse maatükk joonega märgitud kohast pooleks. Ühe klikiga lisatakse käänupunkt (piiripunkt), topeltklikiga lõpetatakse poolitav joon. Käänupunktide vahelisele joonele kuvatakse joone ligikaudne pikkus meetrites.



Joonest tirides saad lisada käänupunkti, punktist tirides punkti nihutada.





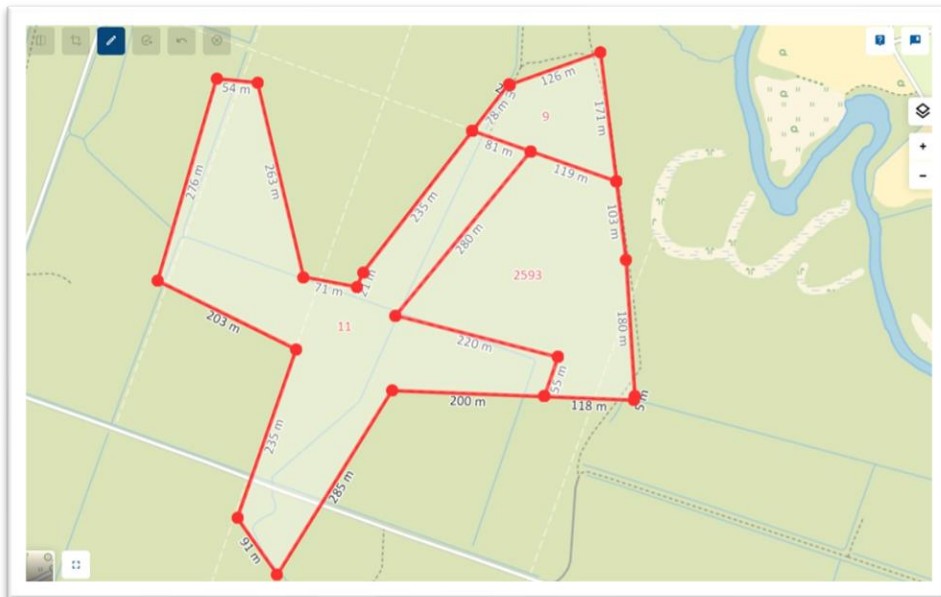
Punktiirjoon on nn "mustandjoon", ehk rakendamata joon. Seda saab veel nihutada-muuta või sellest loobuda. See tähendab, et muudatus pole salvestatud ning lehelt lahkudes joonistatud maatükke ei teki.

2. **Augu lõikamine** – kasutatakse kui joonistatav maatükk on tervikuna teise maatüki sees (sisepiir), Auku joonistades saab augu lõpetada topeltklikiga või klikkides esimesel joonistatud käänupunktil.



3. **Muutmine** - kasutatakse juba joonistatud maatüki joone muutmiseks.  
**NB!** Muuta saab ainult moodustatavate maatükkide vahelisi piire, välispiiri ei tohi jagamise käigus muuta.
4. **Rakendamine** - salvestatakse mustandjoon. Kui joon oli tõmmatud üle maatüki piiri, siis lõigatakse üle piiri tõmmatud joon ära, vasakpoolsel paneelil kuvatakse moodustatavad maatükid koos eeltäidetud andmetega.  
**NB!** pindala on ligikaudne ning võib toimingu käigus muutuda!

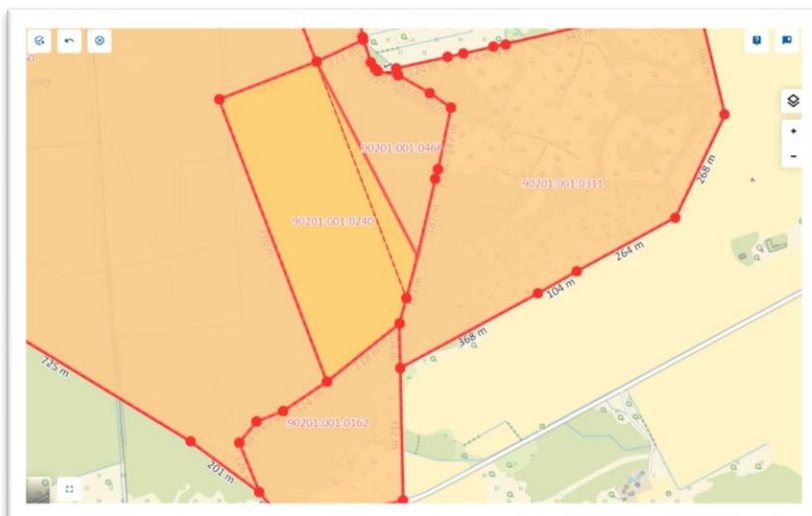
NB! Salvestatud (rakendatud) piire saab tagasi võtta ainult kava lähtestades!. Kui rakendamise nupp on keelatud, siis tähendab et mustandjoont pole joonistatud ja pole midagi rakendada.



- 5. Tagasi võtmine** - saab võtta tagasi rakendamata mustandjoone muudatusi. Kui tagasi võtmise nupp on keelatud, tähendab et pole ühtegi tegevust tagasi võtta.
- 6. Loobumine** - saab loobuda rakendamata mustandjoonest. Kui loobumise nupp on keelatud, tähendab et pole mustandjoont millest loobuda.

## Piiri muutmise toiming

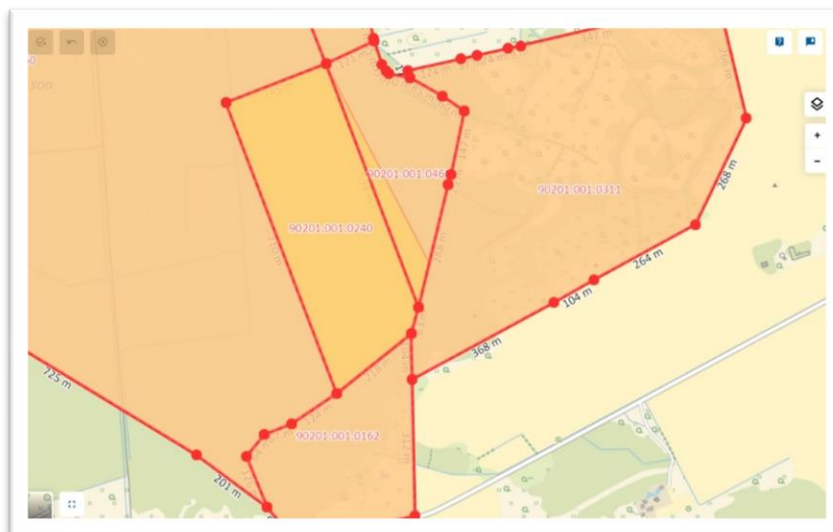
Piiri muutmise toiminguga alustatav maatükk kuvatakse kaardil kollase värviga. Muuta saab kollasega kuvatud maatüki piire (koos sellega muudetakse ka alustatud maatükiga ühisosas olevate naabermaatükkide piire), tirides joonest või käanupunkti. Punkti tirimise tulemusena nihkub olemasolev käanupunkt ja joonest tirimise tulemusena tekib uus käanupunkt. NB! Punktiirjoon on nn "mustandjoon", ehk rakendamata joon, mida saab veel vastavalt vajadusele nihutada, muuta või sellest loobuda.



Piiride muutmise tööriistariba koosneb kolmest nupust, kirjeldatud vasakult paremale.



**Rakendamine** - salvestatakse mustandjoon, muudetud maa-ala kuvatakse kaardile oranži värviga, toimub muudetud piiride ümberarvutus, vasakpoolsel paneelil kuvatakse moodustatavad maatükid koos eeltäidetud andmetega.



NB! Pindala on ligikaudne ning võib toimingu käigus muutuda!

Moodustatav või muudetav maatükk	90201:001:0311
Pindala	392846 m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Uue maatüki ruumialalüüsid
Algse maatükiga võrreldes suureneb pindala ~392846 m <sup>2</sup> võrra	
Algse maatükiga võrreldes väheneb pindala ~1909805 m <sup>2</sup> võrra	
Kokku väheneb pindala ~1516959 m <sup>2</sup> võrra.	
Soovitud address	<input type="text"/>
Taotletav sihtotstarve 1	Maatulundusmaa <input type="range" value="100"/>
<input type="button" value="Lisa sihtotstarve"/>	

Salvestatud (rakendatud) piire saab tagasi võtta kava lähtestades. Kui rakendamise nupp on keelatud, siis tähendab et mustandjoont pole joonistatud ja pole midagi rakendada.

**Tagasi võtmine** - saab tagasi võtta rakendamata mustandjoone muudatusi. Kui tagasi võtmise nupp on keelatud, tähendab et pole ühtegi tegevust tagasi võtta.

**Loobumine** - saab loobuda rakendamata mustandjoonest. Kui loobumise nupp on keelatud, tähendab et pole mustandjoont millest loobuda.

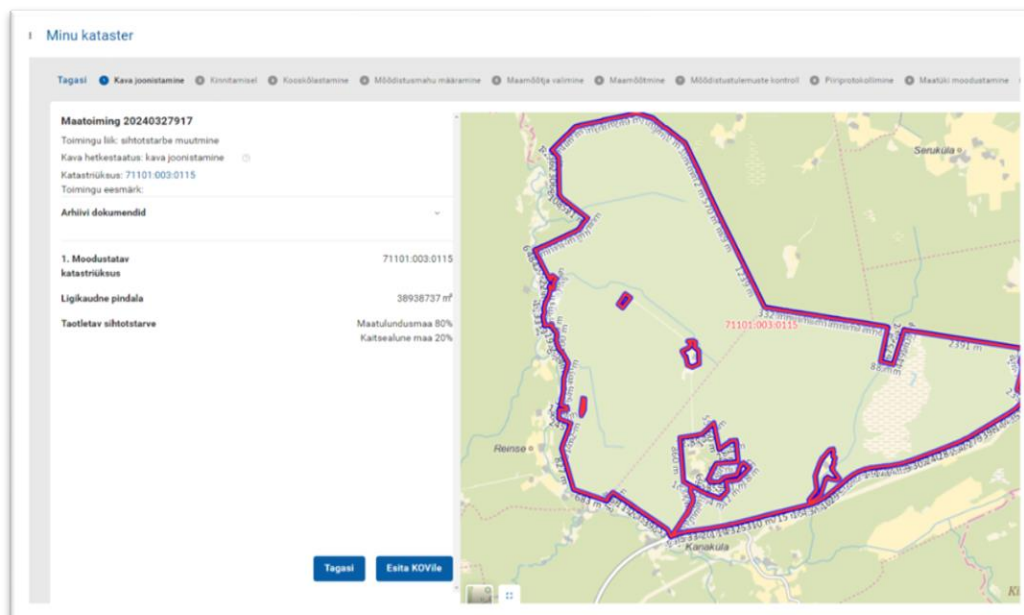
## Liitmise toiming

Liita saab ainult ühes kinnistusraamatu registriosas olevaid katastriüksusi. Toimingut alustades tuleb valida liidetavad maatükid. Kaardil kuvatakse maatükkide liitmise tulemus, kus sinise punktiirjoonega näidatakse veel kehtivaid maatükkide piire.



## Sihtotstarbe muutmine

Võimaldab esitada kohalikele omavalitsusele taotlust olemasoleva maaüksuse sihtotstarbe muutmiseks.



## Kaardi üldised nupud

**Laienda nupp** - kaart laiendatakse täisekraanile, vasakpoolne paneel peidetakse. Täisekraani vaatest lahkumiseks kasuta sama nuppu.



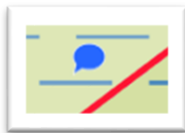
**Zoomi nupud** - võimaldab kaardipilti suuremaks-väiksemaks suumida.



**Kommentaari nupud** - kirjeldatud vasakult paremale.



1. **Jäta katastrile küsimus kaardile** - tekib hiire otsa sinine jutumull. Küsimuse (kommentaari) lisamiseks tuleb klõpsata maatüki sees või piiripunktil kui tahetakse selle maatükiga/piiripunktiga puudutavad küsimused lisada või teha klõps mujal kaardil (mõnel objektil, vm) kui tahetakse lisada konkreetse koha, objekti kohta kommentaari või muud üldist märkust.



Peale kaardil kommentaari asukoha valimist avaneb kommentaari sisestamise aken.

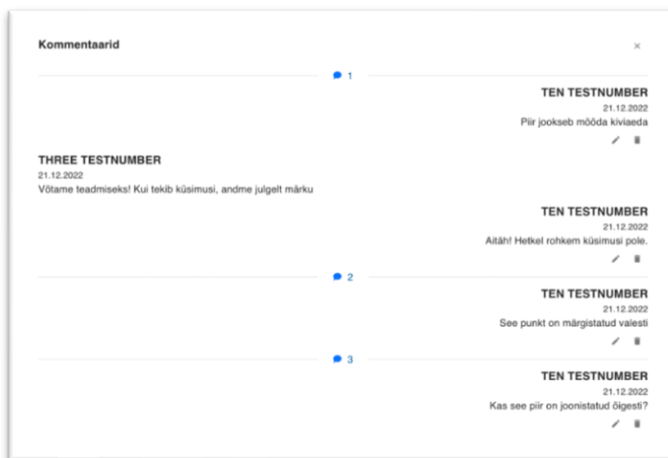


Kommentaari numbridatakse, katastripidaja näeb kommentaare ning saab neile vastata, tekitades vestluse sama kommentaari alla. Kommentaariga seotud vestlust on võimalik näha, kui klõpsata sinisel jutumullil kaardil. Uus lugemata kommentaar tähistatakse punase märgiga.



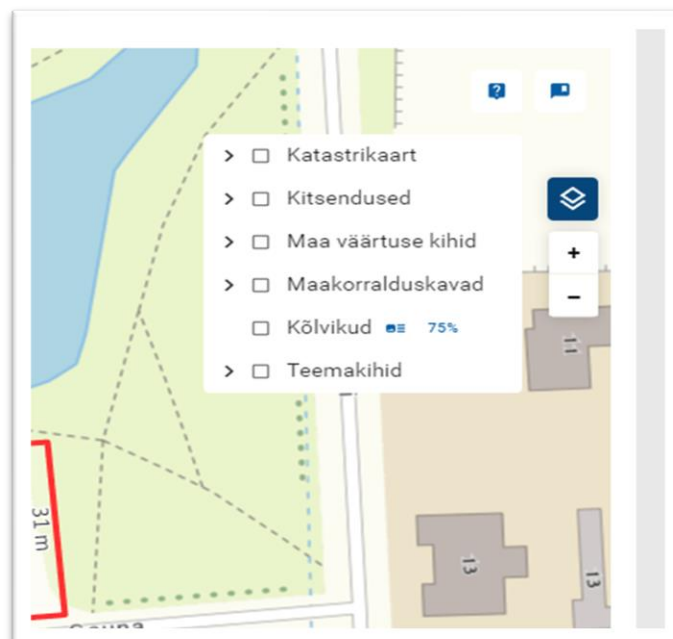


2. **Vaata kõiki kommentaare** - avaneb aken kõigi kommentaaridega. Vastuse kirjutamiseks tuleb klõpsata olemasoleval kommentaaril ja valida „muuda“ (pliiats) või luua uus kommentaar. Kommentaari saab vajadusel kustutada (prügikast).



## Kaardikihtide valikud

Kaardile saab kuvada erinevaid kaardikihte



## Maakorraldustoimingu lähtestamine

Juhul kui ei soovita maakorralduskava koostamist jätkata, saab selle enne katastripidajale ülevaatamiseks saatmist lähtestada (tühistada).

### Maatoimingu lähtestamine

Kas sa soovid koostatud maatoimingu lähtestada (kustutada) ja koostamist uuesti alustada

Ei

## Maakorraldustoimingu kinnitamine

Kui maakorralduskava on joonistatud ja andmed sisestatud, siis valides "Edasi" nuppu, saab maakorralduskava saata katastripidajale ülevaatamiseks või võtta kava tagasi. Uued piirid on kuvatud kaardil punasega ja vanad piirid sinisega. Uued tekkinud piiripunktid on märgitud mustaga.

## Katastripidajale ülevaatamiseks esitamine

Valides "Katastripidajale ülevaatamiseks" saadetakse maakorralduskava katastripidajale kooskõlastamiseks.. Kui katastripidaja on maakorralduskava kooskõlastanud, siis saadetakse maakorralduskava omanikule kinnitamiseks. Omanikule saadetakse vastav teavitus rahvastikuregistris olevale e-posti aadressile. Kinnitamist vajava maakorralduskava leiab maakorralduse töölaua avalehel "Kinnitamist vajavad" lehelt.

Maatoiming 20240327918

Toimingu liik: jagamine

Kava hetkestaatus: kava joonistamine

Katastriüksus: E3604-001-0114

Toimingu eesmärk: Merle testib

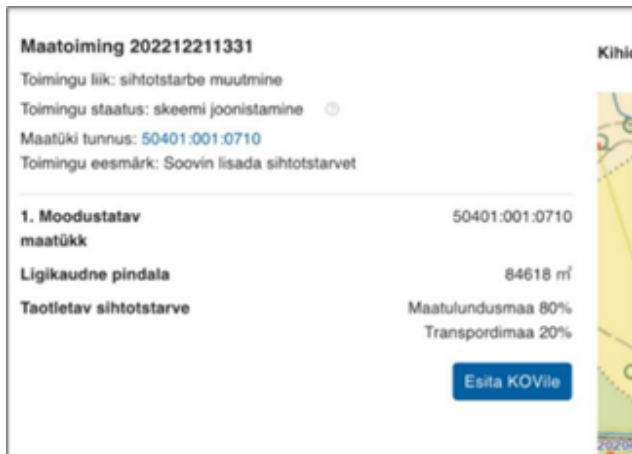
Arhiivi dokumendid

1. Moodustatav katastriüksus	2643
Ligikaudne pindala	42307 m <sup>2</sup>
Taotletav aadress	Marja
Taotletav sihtotstarve	Maatulundusmaa 100%
2. Moodustatav katastriüksus	2644
Ligikaudne pindala	154080 m <sup>2</sup>
Taotletav aadress	Metsa
Taotletav sihtotstarve	Maatulundusmaa 100%

Tagasi Katastripidajale ülevaatamiseks

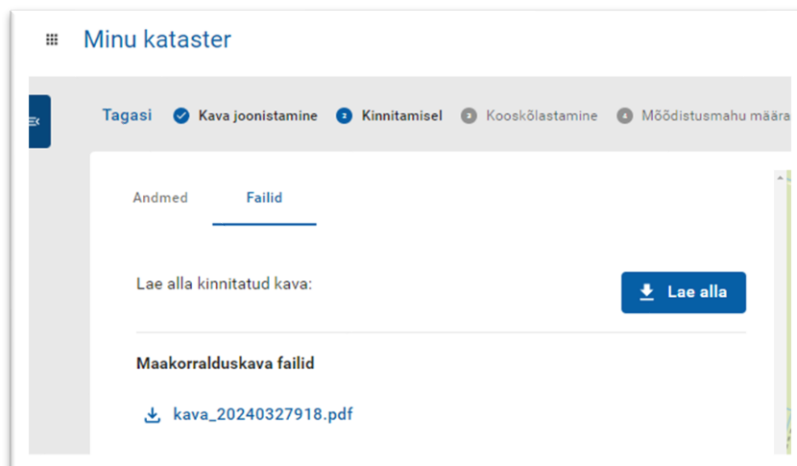
## Kohalikule omavalitsusele esitamine

Kehtib aadressi ja sihtotstarbe muutmise toimingute puhul Kui oled kavas kindel, siis klõpsa "Esita KOVile" nupule. Toiming võib võtta hetke, palun oodake. Peale edukat esitamist suunatakse tabelivaatesse, kus leiate oma kava saki "Kinnitamist vajavad" all. Kui KOV on kava kohta otsuse teinud, saate oma eesti.ee meilile vastava teate. Samuti saate sama lingiga käia kontrollimas oma kava staatust.



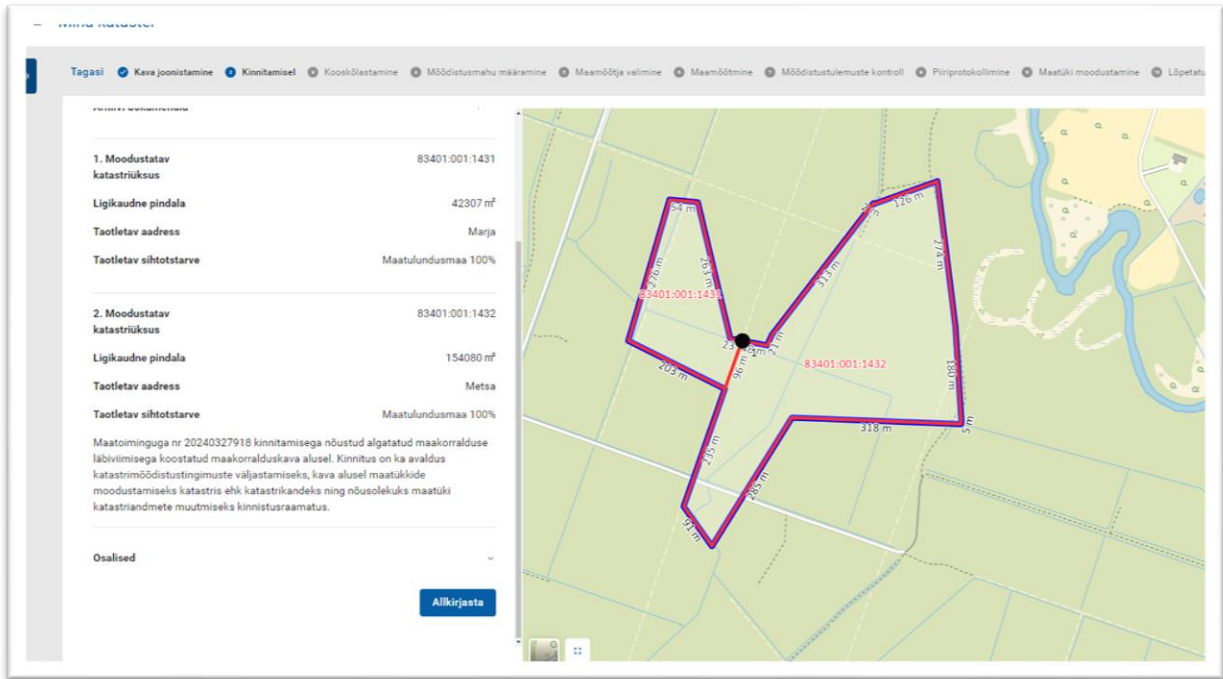
## Maakorralduskava failid

Kinnitamisel staatuses maakorralduskava detailvaates saab lehel "Failid" näha ning alla laadida kavaga seotud faile.



## Maakorralduskava allkirjastamine

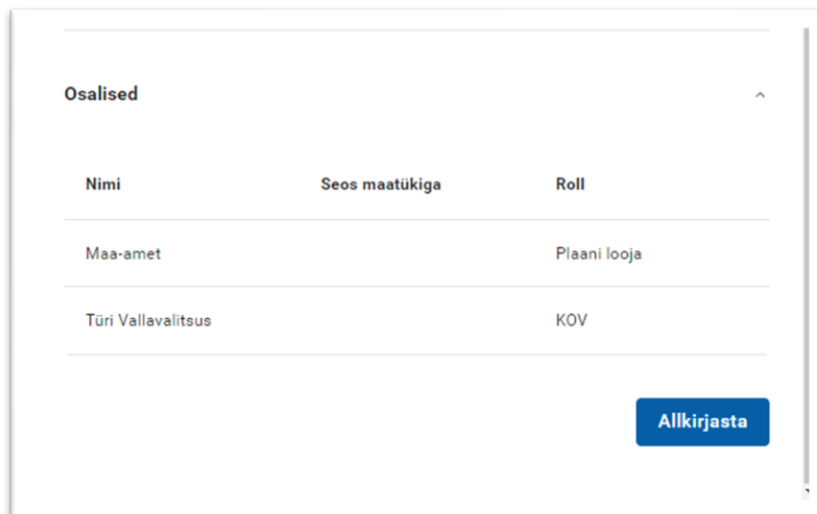
Kinnitamist (digiallkirjastamist) vajava kava leiab maakorralduse töölaua avalehel "Kinnitamist vajavad" lehelt.



**NB!** Juhime tähelepanu, et maakorralduskava allkirjastamisega nõustud uute maatükkide moodustamisega katastris (sh ka pindala määramisega) ja vajadusel andmete muutmisega kinnistusraamatus.

Maatoiminguga nr 20240320877 kinnitamisega nõustud algatatud maakorralduse läbiviimisega koostatud maakorralduskava alusel. Kinnitus on ka avaldus katastrimõõdistustingimuste väljastamiseks, kava alusel maatükkide moodustamiseks katastris ehk katastrikandeks ning nõusolekuks maatüki katastriandmete muutmiseks kinnistusraamatus.

**Osalised** – kuvatakse füüsilised ja juriidilised isikud, kellega on vaja maakorralduskava kooskõlastada. Kooskõlastuse info saadetakse osalistele e-postiga.



Maakorralduskava saab digiallkirjastada Smart-ID, Mobiil-ID või ID-kaardiga.

## Kooskõlastuse info

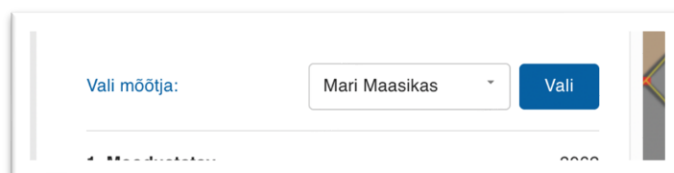
Kooskõlastuse infot ja kooskõlastajaid saab vaadata maatoimingu detailvaates klõpsates „Link kooskõlastusse“



## Maamõõtja valimine ja teavitused

Peale maakorralduskava kooskõlastamist määrab katastripidaja mõõdistusmaht. Kui mõõdistusmaht on määratud saadetakse omaniku e-posti aadressile\* vastav teavitus ning omanik saab valida maamõõtja. Maamõõtjat saab valida maakorralduse avalehel oleva maakorraldustoimingu detailvaates.

Maamõõtjat saab valida vasakpoolses paneelis kava andmete juures. "Vali mõõtja" lingil klõpsates avaneb maakorraldustööde tegevuslitsentsi omavate maamõõtjate nimekiri. Peale maamõõtja valimist vajutades "**Vali**" nuppu kinnitatakse valik.

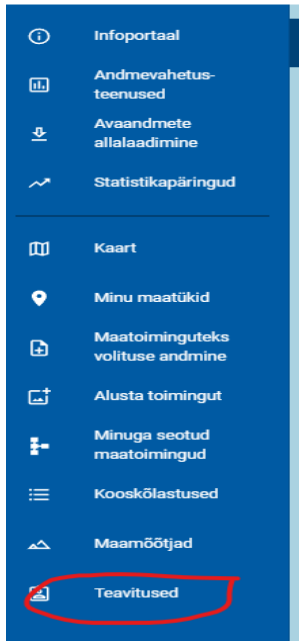


Maamõõtjale saadetakse vastav teavitus. Maamõõtja saab kava mõõtmisesse võtta või tagasi lükata. Kui valitud maamõõtja lükkab kava tagasi, tuleb valida uus maamõõtja. Kui mõõdistus on tehtud ja mõõdistustulemused kontrollitud, saavad kõik osalised **kutse piiride kättenäitamisele looduses**.

Kutse saadetakse osalistele rahvastikuregistris olevale e-posti aadressile.

Maatoiminguga seotud osalised näevad teavitusi (ja kutseid) avades MinuKatastris, külmenüü **Teavitused**

## ☰ Minu kataster



või sisestades aadressi <https://teavitused.kataster.ee/>

Teavitusi saab otsida sisestades otsingu reale kas maatoimingu numbri, isikukood või katastritunnuse.

## ☰ Teavitusteenus

The image shows a search input field with the placeholder text "Toimingu nr, isiku/reg. kood või kat.tunnus". Below the input field, there is a table with two columns: "Id" and "Seotud katastritunnus". The value "469918" is entered in the "Id" column.

Teavituse sisu näeb, kui klikata rea lõpus olevale sinisele luubile.

The image shows a search results table with a search input field containing "2025030711975" and a "Näita ainult" button. The table has the following columns: Id, Seotud katastritunnus, Saatev rakendus, Teavituse tüüp, Kuupäev, and Teavitus vaadatud. The first row of data is:

Id	Seotud katastritunnus	Saatev rakendus	Teavituse tüüp	Kuupäev	Teavitus vaadatud
473972		MAAKORRALDUS	INVITATION	18.03.2025 14:46	

Peale piiride kättenäitamist vormistab maamõõtja **piiriprotokoll**, mis saadetakse kõikidele osalistele allkirjastamiseks.

<https://kooskolastus.kataster.ee/confirmation/protocol/3290>

The image shows a search results table with a search input field containing "2025021811643" and a "Näita ainult" button. The table has the following columns: Id, Seotud katastritunnus, Saatev rakendus, Teavituse tüüp, Kuupäev, and Teavitus vaadatud. The first row of data is:

Id	Seotud katastritunnus	Saatev rakendus	Teavituse tüüp	Kuupäev	Teavitus vaadatud
476054		KOOSKOLASTUS		21.03.2025 08:05	

Klikates rea lõpus olevale luubile avaneb piiriprotokoll allkirjastamise detailne vaade.

Piiriprotokoll tuleb allkirjastada seitsme päeva jooksul kättesaadavaks tegemisest. Kui piiriprotokoll ei allkirjastata, loetakse piirimärkide asukoht ja nende alalhoiu kohustus kinnisaşa omanikule teatavaks tehtuks.

Peale piiriprotokoll allkirjastamist moodustab katastripidaja katastriüksuse esitatud mõõdistamisandmete ja olemasolevate katastriandmete alusel ning määrab selle pindala piiripunktide andmete alusel, kõlvikud kõlvikukaardi andmete alusel ja maa maksustamishinna maa väärtuse kaardi andmete alusel. Vajadusel esitab uued andmed kinnistusraamatule.

\* e-posti aadressid @eesti.ee toimivad suunamisadressina ja nende aktiveerimiseks tuleb riigiportaalis eesti.ee lisada oma igapäevaselt kasutuses olev e-posti aadress (nt Gmail, Hotmail jne), kuhu e-kirju saada soovitakse. Erasisiku puhul on riik kodaniku eest suunamise ära teinud, tuginedes rahvastikuregistri andmetele. Oma kontaktandmeid saab kontrollida ja uuendada riigiportaalis ([eesti.ee](http://eesti.ee)) postkasti seadete all.

The screenshot shows the user interface of the Riigiportaal Eesti.ee. At the top, there is a navigation bar with 'Avaleht' and 'Ligipääsetavus' on the left, and 'Erasisik' and 'Ettevõtja' on the right. Below this is the Riigiportaal Eesti.ee logo and a search bar. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar, titled 'ISETEENINDUS', contains several menu items: 'Erasisik', 'KATI KARU', 'Töölaud', 'E-teenused', 'Nõusolekuteenus', 'Andmejälgija', 'Postkast', and 'Vollitused'. The 'Seaded' (Settings) item under 'Vollitused' is highlighted with a red box. The main panel shows the 'Töölauda seaded' (Dashboard Settings) page. It features a heading 'Riikliku postkasti seaded' (National mailbox settings) and a link 'postkasti seadetesse' (to mailbox settings) which is also highlighted with a red box. Below this, there are several toggle switches for settings like 'Üldinfo (isikuandmed ja foto)', 'Isikut tõendavad dokumendid ja juhiload', 'Tervis ja retseptid', and 'Alaerialised lapsed'.